

REGLEMENT CURIO OUDERRADEN

INLEIDING

Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant (Curio) heeft per vo-school een ouderraad. Aan een mbo sector kan een ouderraad zijn verbonden in een geval van artikel 8a.1.3 lid 1 Web. Het reglement voor deze raden wordt het 'Reglement Curio ouderraden genoemd' en is van toepassing op een vo-school / sector mbo.

Daarnaast kent Curio een overkoepelende ouderraad voor de gehele sector vo (alle vo-scholen) en het gehele mbo tezamen. Deze raad heet de Curio centrale ouderraad. Deze raad behartigt in het bijzonder alle school overstijgende belangen; de belangen die op meer dan één school betrekking hebben.

INHOUD

.....	1
Reglement Curio ouderraden	1
Inleiding	1
ALGEMEEN	3
Artikel 1. Begripsbepalingen	3
Artikel 2. Curio ouderraad	3
Artikel 3. Samenstelling ouderraad vo-school	3
Artikel 4. Duur lidmaatschap	4
Artikel 5. Reglement en bijlagen	4
Artikel 6. Overleg	4
Artikel 7. Medezeggenschap vergadering	4
Artikel 8. Faciliteiten voor de ouderraad vo-school / sector mbo	4
HUISHOUDELIJKE AANGELEGENHEDEN	5
Artikel 9. Voorbereiding van de verkiezingen, actief en passief kiesrecht, kandidaatstelling	5
Artikel 10. Verkiezingen	5
Artikel 11. Organisatie van de ouderraad	5
Artikel 12. Algemene rechten van de ouderraad	5
Artikel 13. Instemmingbevoegdheid	6
Artikel 14. Adviesbevoegdheid	6
INFORMATIEVOORZIENING	6
Artikel 15. Informatievoorziening	6
Artikel 16. Verslag door de ouderraad	6
PROCEDURE BIJ VERSCHILLEN VAN MENING	6
Artikel 17. Procedure bij voorgenomen besluiten, zoals genoemd in de artikelen 11 en 12	6
Artikel 18. Procedure bij tegenstrijdigheid tussen meningen van de leerlingenraad en de ouderraad	7
ZORGTAKEN VAN DE OUDERRAAD	7
Artikel 19. Openheid, openbaarheid en onderling overleg	7
Artikel 20. ouderraad houdt bij zijn adviezen rekening met mogelijke gevolgen daarvan voor de werk- en leeromstandigheden van de leerlingen	8
Artikel 21. Gelijke behandeling en non-discriminatie	8
SLOTBEPALINGEN	8
Artikel 22. Geen benadeling positie	8
Artikel 23. Niet voorziene zaken	8
Artikel 24. Inwerkingtreding	8

ALGEMEEN

Artikel 1. Begripsbepalingen

Beroep aantekenen, in beroep gaan	De raad is het niet eens met een besluit en schrijft een brief aan de commissie die daarover gaat: de commissie van beroep. In de brief vertelt de raad het niet eens te zijn met dat besluit en waarom dat zo is. De commissie van beroep kan dan een ander besluit voorstellen.
Bevoegde medewerker	Dan heeft een medewerker van Curio de taak en het recht bepaalde dingen te doen.
Bevoegd gezag	Zo noemt de wet de personen die uiteindelijk de taak en het recht hebben om te beslissen hoe het bij Curio moet toegaan, de Raad van Bestuur.
Bindend advies	Een advies dat opgevolgd moet worden.
Curio centrale ouderraad	De centrale vertegenwoordiging van de ouders bij Curio. De Curio centrale ouderraad overlegt met het bevoegd gezag over allerlei aangelegenheden die voor de ouders, leerlingen en studenten van belang zijn.
Curio-studentenraad	De centrale vertegenwoordiging van bij Curio ingeschreven leerlingen en studenten. De studentenraad overlegt met het bevoegd gezag over allerlei aangelegenheden die voor de studenten van belang zijn.
Instelling	Curio
Medewerker	Een personeelslid van Curio.
Medezeggenschapstatuut	Document waarin de inrichting van de medezeggenschap binnen Curio wordt beschreven.
Ondernemingsraad	De vertegenwoordiging van de medewerkers van Curio. De ondernemingsraad overlegt met het bevoegd gezag over allerlei personeelsaangelegenheden.
Ouder	Ouder/verzorger van een bij de school ingeschreven leerling of student.
Ouderraad	Een ouderraad, verbonden aan een vo-school of een mbo-instelling in een geval van artikel 8a.1.3 lid 1 Web.
Ouders	Ouders of verzorgers, voogden of wettelijke vertegenwoordigers van leerlingen of studenten.
Overheid	Het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap en het Ministerie van Economische Zaken.
Raad van bestuur	De leiding van Curio, zie ook bevoegd gezag.
Reglement	Het reglement voor de Curio centrale ouderraad.
Student	Een leerling, student, leerling of cursist die onderwijs volgt bij Curio.

Artikel 2. Curio ouderraad

1. Curio kent een (overkoepelende) Curio centrale ouderraad. Aan iedere afzonderlijke vo-school is daarnaast een ouderraad voor die specifieke vo-school verbonden. Aan een sector mbo kan een ouderraad zijn verbonden in een geval van artikel 8a.1.3 lid 1 Web.¹ Een ouderraad behartigt de belangen van de ouders en moet representatief zijn voor alle ouders. De ouderraad wordt ingesteld door het bevoegd gezag.

Artikel 3. Samenstelling ouderraad vo-school/sector vmbo

1. Alle ouders van leerlingen van de betreffende school mogen deelnemen aan de verkiezingen voor de ouderraad.
2. Alle ouders van leerlingen van de betreffende school kunnen zich verkiesbaar stellen voor de ouderraad.
3. De raad bestaat uit maximaal zeven leden, die door en uit de ouders worden gekozen
4. In geval zeven of minder ouders zich verkiesbaar hebben gesteld, vormen zij de ouderraad van die betreffende school.

¹ Daar waar in deze regeling wordt gesproken over een vmbo-school kan ook een mbo-sector worden gelezen. Vastgesteld door de Raad van Bestuur op 21 juni 2023, na instemming van de Curio ouderraad op 31 maart 2023

5. In geval het aantal leden van een ouderraad onder het wettelijk minimum (3) is of komt, is er in formele zin geen ouderraad. Dan wordt een oudercommissie ingesteld die de opdracht krijgt tot een ouderraad te komen. Deze oudercommissie heeft geen wettelijke bevoegdheden.
6. Het bevoegd gezag zorgt er voor dat de leden van de Curio centrale ouderraad of van de Curio ouderraden en zij, die daar eerder lid van zijn geweest of kandidaat voor zijn geweest, niet om die reden anders behandeld worden dan de andere ouders. Alle ouders worden gelijkwaardig behandeld.

Artikel 4. Duur lidmaatschap

1. De leden worden gekozen voor een periode van twee jaar. Elk jaar zijn er verkiezingen en treedt de helft van het aantal leden af, volgens een rooster van aftreden en worden nieuwe leden gekozen. In tussentijdse vacatures wordt voorzien uiterlijk bij de eerstvolgende jaarlijkse verkiezing. Degene die in een tussentijdse verkiezing wordt gekozen, treedt in het rooster van aftreden in de plaats van diegene die hij/zij opvolgt.
2. De zittingsduur is maximaal twee termijnen van twee jaar. Indien een ouder meer kinderen op dezelfde school heeft, is drie termijnen van twee jaar toegestaan.
3. Indien de ouderraad plaatsvervangende leden kent, gelden alle bepalingen uit dit reglement ook voor plaatsvervangende leden.
4. Het lidmaatschap van de leden eindigt tussentijds:
 - a. onmiddellijk ingaand bij schriftelijke mededeling van het lid aan de voorzitter;
 - b. bij overlijden;
 - c. onmiddellijk indien het lid niet langer tot de geleding ouders behoort;
5. De ouderraad kan te allen tijde een lid uit de ouderraad ontslaan dat naar de mening van twee derde van de leden zijn taak niet naar behoren vervult, of niet meer voldoet aan de in artikel 4 lid c bedoelde voorwaarde. Een dergelijk besluit kan niet worden genomen dan nadat de betrokkene in de gelegenheid is gesteld kennis te nemen van de tegen hem ingebrachte, niet-anonieme bezwaren en tevens zich daartegen heeft kunnen verweren.

Artikel 5. Reglement en bijlagen

Het reglement voor de ouderraad wordt voor vijf jaar vastgesteld door het bevoegd gezag. Het kan tussentijds worden gewijzigd. De ouderraad heeft het recht om wijzigingsvoorstellen te doen. In ieder geval wordt elke vijf jaar onderzocht of het reglement naar tevredenheid van alle betrokkenen werkt. Voordat het bevoegd gezag het vaststelt of wijzigt, moet de ouderraad met een meerderheid van twee/derde van het aantal leden daarmee instemmen.

Artikel 6. Overleg

1. De directeur van de sector vmbo, sector mbo of sector start of een locatiemanager voert namens het bevoegd gezag het overleg met de ouderraad van de betreffende school/sector.
2. Onderwerpen die van belang zijn voor zowel leerlingen, ouders als medewerkers worden behandeld in een gezamenlijk overleg tussen het bevoegd gezag en de medezeggenschapsorganen.

Artikel 7. Medezeggenschap vergadering

1. Het bevoegd gezag overlegt minimaal tweemaal per jaar met (een afvaardiging van) de ouderraad, de leerlingenraad en de onderdeelcommissie gezamenlijk over de algemene gang van zaken binnen de school. Het bevoegd gezag nodigt de betrokkenen daarvoor uit, tenminste 7 dagen voor de datum van het overleg. De agenda voor dit overleg wordt in onderling overleg vastgesteld.
2. Het bevoegd gezag kan, onder opgaaf van redenen, de ouderraad vaker uitnodigen voor overleg. De ouderraad kan ook, onder opgaaf van redenen, het bevoegd gezag vaker voor overleg uitnodigen. Dat overleg wordt dan steeds gehouden binnen drie weken na de uitnodiging en ook hierbij wordt de agenda in onderling overleg vastgesteld.

Artikel 8. Faciliteiten voor de ouderraad vo-school / sector mbo

1. Het bevoegd gezag faciliteert de ouderraad om de taken van de raad goed te kunnen uitvoeren. In ieder geval geldt dat voor:
 - a. het organiseren van de verkiezingen van de leden van de raad;

- b. het organiseren van contacten met de overige ouders;
 - c. de contacten met externe deskundigen.
2. Het bevoegd gezag zorgt ervoor dat de ouderraad de beschikking krijgt over de voorzieningen die de raad voor zijn werk nodig heeft voor zover dat redelijk is.

HUISHOUDELIJKE AANGELEGENHEDEN

Artikel 9. Voorbereiding van de verkiezingen, actief en passief kiesrecht, kandidaatstelling

1. De organisatie van de verkiezingen van de leden van de ouderraad geschiedt onder verantwoordelijkheid van de ouderraad. Deze taak kan opgedragen worden aan een commissie.
2. Kiesgerechtigd zijn de ouders van een leerling die bij de betreffende vo-school is ingeschreven of als er een ouderraad is binnen een sector mbo de ouders van een student die bij de betreffende mbo-sector is ingeschreven. Voor iedere leerling wordt door de ouders één stem uitgebracht; zij worden daartoe uitgenodigd.
3. Alle ouders van leerlingen die bij de betreffende school zijn ingeschreven kunnen zich schriftelijk kandidaat stellen voor de ouderraad.
4. Om een goede keuze tussen de kandidaten te kunnen maken, neemt elke kandidaat een motivatie voor de kandidaatstelling en voornemens bij het lidmaatschap (waar wil ik aan gaan werken) op de verkiezingslijst op.
5. De ouderraad of de verkiezingscommissie stelt uiterlijk een maand voor de eerstkomende verkiezingen vast:
 - a. waar en wanneer de kandidaatstellingen worden ingediend;
 - b. wanneer en hoe de kandidaatstellingen bekend worden gemaakt;
 - c. waar en wanneer er gekozen kan worden;
 - d. hoe ervoor gezorgd wordt dat de verkiezingen eerlijk verlopen;
 - e. wie er een beslissing moet nemen als er onduidelijkheden zijn;
 - f. wie de uitslag vaststelt.

Artikel 10. Verkiezingen

Wijze van stemmen bij verkiezingen:

1. De verkiezingen vinden jaarlijks plaats in oktober.
2. De verkiezingen geschieden bij geheime elektronische stemming.
3. Uiterlijk op de dag van de verkiezingen brengt de kiesgerechtigde persoon zijn stem uit op de site waarop de elektronische verkiezing van de ouderraad is geplaatst.
4. Iedere ouder wijst op het stembiljet de kandidaat van zijn keuze aan.
5. Na het einde van de stemming stelt de ouderraad of commissie het aantal geldige stemmen vast dat op elke kandidaat is uitgebracht.
6. Gekozen zijn de kandidaten met het hoogste aantal stemmen. Indien er voor de laatst te bezetten zetel(s) meer kandidaten zijn die een gelijk aantal stemmen hebben, beslist het lot.
7. De uitslag wordt door de ouderraad vastgesteld en bekend gemaakt aan de ouders en het bevoegd gezag. Bij het ontbreken van een ouderraad stelt de commissie de uitslag vast.
8. De database waarin de uitslag is opgeslagen wordt tenminste drie maanden na de verkiezingen bewaard op een niet voor onbevoegden toegankelijk deel van het computernetwerk.

Artikel 11. Organisatie van de ouderraad

De ouderraad kiest uit zijn midden in ieder geval een voorzitter en een secretaris. Combinatie van de functies in één persoon is niet mogelijk. De ouderraad kan ook uit zijn midden een dagelijks bestuur kiezen.

Artikel 12. Algemene rechten van de ouderraad

De ouderraad is bevoegd tot besprekingen van alle aangelegenheden die de school betreffen. De ouderraad is bevoegd om over deze aangelegenheden aan het bevoegd gezag voorstellen te doen en standpunten kenbaar te maken. Het bevoegd gezag brengt op de voorstellen, zo spoedig mogelijk,

uiterlijk binnen twee maanden, een schriftelijke met redenen omklede reactie uit aan de ouderraad. Alvorens over te gaan tot het uitbrengen van de reactie, stelt het bevoegd gezag de ouderraad ten minste eenmaal in de gelegenheid met hem overleg te plegen over de voorstellen.

Artikel 13. Instemmingbevoegdheid

1. De besluiten op basis van de WMS waarvoor het bevoegd gezag instemming nodig heeft van de ouderraad voordat een definitief besluit genomen kan worden, zijn opgenomen in het overzicht 'Verdeling bevoegdheden WMS aan Curio-ouderraad – ouderraden vo-scholen'.
2. Indien de raad positief reageert op een verzoek om instemming met een voorgenomen besluit zal de raad het bevoegd gezag mondeling of schriftelijk op de hoogte brengen van zijn besluit. Het besluit wordt dan vastgelegd in het verslag van de vergadering.
3. Indien geen instemming wordt gegeven met een voorgenomen besluit stuurt de raad het bevoegd gezag een schriftelijk reactie. Hierin wordt naast de uitkomst van het overleg ook aangegeven op grond van welke overwegingen geen instemming is gegeven.

Artikel 14. Adviesbevoegdheid

1. De besluiten waarvoor het bevoegd gezag advies nodig heeft van de ouderraad voordat een definitief besluit genomen kan worden, zijn opgenomen in het overzicht 'Verdeling bevoegdheden WMS aan Curio-ouderraad – ouderraden vo-scholen'.
2. Indien de raad desgevraagd een positief advies geeft, zal de raad het bevoegd gezag hiervan mondeling of schriftelijk op de hoogte brengen. Het positief advies wordt vastgelegd in het verslag van de vergadering.
3. Indien geen positief advies wordt gegeven met betrekking tot een voorgenomen besluit, stuurt de raad het bevoegd gezag een schriftelijk reactie. Hierin wordt naast de uitkomst van het overleg ook aangegeven op grond van welke overwegingen geen positief advies is gegeven.

INFORMATIEVOORZIENING

Artikel 15. Informatievoorziening

Het bevoegd gezag geeft aan de ouderraad alle informatie die de raad voor zijn werk nodig heeft. Die informatie wordt schriftelijk gegeven en als de raad daar om vraagt ook mondeling toegelicht.

Artikel 16. Verslag door de ouderraad

1. Elk jaar maakt de ouderraad een verslag over wat hij gedaan heeft. Daarin staat in elk geval hoe vaak er is vergaderd, waarover is overlegd met het bevoegd gezag, hoe dat overleg is verlopen en waarover en hoe het contact met de onderdeelcommissie en de leerlingenraad is verlopen. Ook verantwoordt de raad de besteding van de financiën.
2. In het verslag wordt ook opgeschreven wat er aan extra activiteiten is gedaan, wie daarbij betrokken zijn geweest en hoe iedereen dat gevonden heeft.
3. De ouderraad zorgt ervoor dat iedereen in de school kennis kan nemen van zijn jaarverslagen.

PROCEDURE BIJ VERSCHILLEN VAN MENING

Artikel 17. Procedure bij voorgenomen besluiten, zoals genoemd in de artikelen 11 en 12

1. Indien er geen ouderraad is verbonden aan de school, geldt dat de directeur van de sector vmbo c.q. directeur sector mbo of directeur start beslist over de onderwerpen welke aan een ouderraad zijn toegekend.
2. Het bevoegd gezag stuurt een besluit, dat het van plan is te nemen, naar de ouderraad.
3. Bij een voorgenomen besluit over een onderwerp dat de gehele sector vo betreft kunnen de ouderraden apart door de Curio-ouderraad worden geraadpleegd, maar over het gehele vo gezien geeft een gewone meerderheid van stemmen de doorslag. De uitslag wordt hier beschouwd als het besluit van de ouderraad.
4. Het bevoegd gezag geeft de ouderraad minimaal twee weken de tijd om over een voorgenomen besluit een standpunt te bepalen. Bij het voorgenomen besluit wordt vermeld,

wat daarvan de bedoelingen zijn, waarom het moet worden genomen en welke gevolgen het voor de school, de leerlingen en de ouders zal hebben.

5. Schoolvakanties hebben een opschortende werking voor de genoemde termijn.
6. Als de ouderraad niet wil instemmen met een voorgenomen besluit of niet positief wil adviseren, wordt er overleg gevoerd met het bevoegd gezag. Bedoeling is er onderling uit te komen. Het voorgenomen besluit wordt, zolang dit overleg loopt, aangehouden.
7. Als over een onderwerp voor het gehele vo geen instemming wordt verleend, of geen positief advies wordt gegeven, wordt er door het bevoegd gezag overleg gevoerd met de raden van de scholen met de bedoeling er onderling uit te komen. Het voorgenomen besluit wordt, zolang dit overleg loopt, aangehouden.
8. Wanneer het bevoegd gezag het ook na het overleg niet eens is met het standpunt van de ouderraad, wordt dit schriftelijk en gemotiveerd aan de ouderraad kenbaar gemaakt.
9. Bij geen overeenstemming over een adviesonderwerp heeft het bevoegd gezag het recht zelf een besluit te nemen. Wanneer het bevoegd gezag wil afwijken van een advies van de ouderraad, wordt dit schriftelijk en gemotiveerd aan de ouderraad kenbaar gemaakt.
10. Als het bevoegd gezag een advies van de ouderraad niet wil overnemen en de ouderraad vindt dat daardoor de belangen van de leerlingen of de ouders ernstig worden geschaad, kan de ouderraad dit voorleggen aan de Curio-ouderraad. Als de Curio-ouderraad het standpunt van de ouderraad deelt en er vervolgens geen overeenstemming komt tussen ouderraad en het bevoegd gezag, kan de Curio-ouderraad zich tot de Landelijke Geschillencommissie Medezeggenschap wenden (zie reglement Curio ouderraad). De regelingen daarvoor staan in de wet. De ouderraden kunnen dus niet zelf de stap naar de Landelijke Geschillencommissie Medezeggenschap zetten.
11. Bij geen overeenstemming over een instemmingsonderwerp kan de ouderraad het probleem voorleggen aan de Curio-ouderraad. Als de Curio-ouderraad het standpunt van de ouderraad deelt en er vervolgens geen overeenstemming komt tussen Curio ouderraad en het bevoegd gezag, kan de Curio ouderraad zich tot de Landelijke Geschillencommissie Medezeggenschap wenden (zie reglement Curio ouderraad). De regelingen daarvoor staan in de wet. De ouderraden kunnen dus niet zelf de stap naar de Landelijke Geschillencommissie Medezeggenschap zetten.
12. Bij geen instemming over een instemmingsonderwerp dat separaat aan meer vmbo-scholen is voorgelegd kan een van de onderscheiden ouderraden dit voorleggen aan de Curio ouderraad en volgt de procedure zoals beschreven in het vorige lid.

Artikel 18. Procedure bij tegenstrijdigheid tussen meningen van de leerlingenraad en de ouderraad

1. Wanneer de ouderraad en de leerlingenraad van een vo-school over hetzelfde onderwerp een tegenstrijdige mening geven, beslist het bevoegd gezag. Als bij dat besluit de wettelijke instemmings- of adviesbevoegdheden van de ouderraad in het geding zijn en het bevoegd gezag daarbij het standpunt van de ouderraad niet overneemt, kan de ouderraad vo-school dit voorleggen aan de Curio-ouderraad.
2. Als er ook in het overleg tussen Curio-ouderraad en bevoegd gezag geen overeenstemming bereikt wordt, kan de Curio-ouderraad in beroep gaan bij de Landelijke Geschillencommissie Medezeggenschap.

ZORGTAKEN VAN DE OUDERRAAD

Artikel 19. Openheid, openbaarheid en onderling overleg

1. De ouderraad hanteert een open wijze van werken. Behalve als het gaat om vertrouwelijke stukken of personele aangelegenheden, vergadert de raad zo veel mogelijk openbaar. Verslagen en andere mededelingen worden zo breed mogelijk in de school bekend gemaakt.
2. Het bevoegd gezag zorgt er voor dat er voor de ouderraad faciliteiten beschikbaar zijn om informatie aan de ouders te geven.

Artikel 20. ouderraad houdt bij zijn adviezen rekening met mogelijke gevolgen daarvan voor de werk- en leeromstandigheden van de leerlingen

1. De ouderraad kan aan het bevoegd gezag concrete voorstellen doen voor projecten, die de werk- en leeromstandigheden van de leerlingen kunnen verbeteren. Dit behoort tot het initiatiefrecht van de ouderraad.

Artikel 21. Gelijke behandeling en non-discriminatie

1. De ouderraad houdt bij zijn adviezen en bij alles wat hij doet rekening met de verschillen in gender, religie, afkomst, cultuur, validiteit van de leerlingen, de ouders en de medewerkers.
2. De ouderraad zorgt er voor, dat hij de belangen van iedereen ongeacht gender, religie, afkomst, cultuur, validiteit op dezelfde manier behartigt.
3. Als de ouderraad merkt dat een bepaalde groep leerlingen, ouders of medewerkers achtergesteld wordt of dat met hun positie of hun opvattingen niet genoeg rekening wordt gehouden, dan gaat hij daarover in overleg met het bevoegd gezag.

SLOTBEPALINGEN

Artikel 22. Geen benadeling positie

Het bevoegd gezag zorgt er voor dat leden, voormalige leden en kandidaat-leden van de ouderraad niet worden benadeeld omdat ze lid zijn, lid waren of lid willen worden van de ouderraad.

Artikel 23. Niet voorziene zaken

In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het bevoegd gezag na overleg met de ouderraad.

Artikel 24. Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking nadat het bevoegd gezag het met schriftelijke instemming van de ouderraad heeft vastgesteld. Het wordt zo breed mogelijk bekend gemaakt, zodat alle ouders er gemakkelijk kennis van kunnen nemen.

Het voorgaande reglement vervalt.