

AFSCHRIFT
van de akte van statutenwijziging
Stichting ROC West-Brabant
thans genaamd:
Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant

de dato 23 april 2020

verleden voor
mr. A.H. Mars, toegevoegd notaris,
bevoegd om akten te passeren in het protocol van
mr. Saskia Laseur-Eelman,
notaris te Amsterdam



VAN DOORNE N.V.

SL/AM/60016193

**AKTE VAN STATUTENWIJZIGING
STICHTING ROC WEST-BRABANT
(na statutenwijziging genaamd: Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant)**

Heden, drieëntwintig april tweeduizend twintig, verschijnt voor mij, mr. Anna Henriëtte Mars, toegevoegd notaris, bevoegd om akten te passeren in het protocol van mr. Saskia Laseur-Eelman, notaris te Amsterdam: -----

mevrouw Monique Ottoline Steffens, geboren te Saint Leonards (Australië) op twaalf september negentienhonderd drieënzestig, met kantooradres Jachthavenweg 121, 1081 KM Amsterdam. -----

De verschenen persoon verklaart dat: -----

- de Raad van Bestuur van de stichting: **Stichting ROC West-Brabant**, statutair gevestigd te Breda, met adres: 4873 LP Etten-Leur, Trivium 74, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder dossiernummer: 41105340, hierna te noemen: de "**stichting**", op éénentwintig april tweeduizend twintig met inachtneming van de statutaire voorschriften heeft besloten de statuten van de stichting volledig te wijzigen, alsmede om de verschenen persoon te machtigen deze akte te doen passeren, van welke besluiten blijkt uit de notulen van de betreffende vergadering, waarvan een uittreksel in kopie aan deze akte zal worden gehecht (*Bijlage*); -----
- de Raad van Toezicht van de stichting het voormelde besluit tot statutenwijziging voorafgaand heeft goedgekeurd, van welke goedkeuring blijkt uit een besluit genomen buiten vergadering, dat in kopie aan deze akte zal worden gehecht (*Bijlage*); -----
- de gemeenteraad van Breda de statutair vereiste goedkeuring heeft verleend, van welke goedkeuring blijkt uit een aan deze akte te hechten document (*Bijlage*); -----
- de statuten van de stichting laatstelijk zijn vastgesteld bij akte van statutenwijziging op twintig december tweeduizend zeventien, verleden voor notaris mr. Saskia Laseur-Eelman, voornoemd. -----

Ter uitvoering van vermelde besluiten verklaart de verschenen persoon, handelend als vermeld, de statuten van de stichting bij deze volledig te wijzigen en opnieuw vast te stellen als volgt: -----

STATUTEN -----

NAAM, ZETEL EN DUUR -----

ARTIKEL 1 -----

1. De Stichting draagt de naam: **Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant**. -----
2. De Stichting is gevestigd te gemeente Breda. -----
3. De Stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. -----



DOEL

ARTIKEL 2

1. De Stichting stelt zich ten doel:
 - a. het verzorgen en bevorderen van beroepsonderwijs en volwasseneneducatie in de zin van de Wet Educatie en Beroepsonderwijs ("**WEB**") en onderwijs in de zin van de Wet op het Voortgezet Onderwijs ("**WVO**"), alsmede de daaraan verwante activiteiten;
 - b. het verrichten van maatschappelijke diensten;
 - c. het in samenhang met het gestelde onder a. en b. bevorderen van de persoonlijke ontplooiing en het maatschappelijk functioneren van leerlingen en studenten;
 - d. het deelnemen aan activiteiten, die aansluiten bij die van de Stichting, van besloten vennootschappen met beperkte aansprakelijkheid en/of andere organisaties, door:
 - het geven van openbaar onderwijs en onderwijs van een of meer richtingen in afzonderlijke scholen voor openbaar onderwijs en voor bijzonder onderwijs. De (raad van de) gemeente(n) waarin openbaar onderwijs wordt aangeboden door de Stichting (hierna (gezamenlijk) te benoemen als "gemeenteraad" respectievelijk "gemeente") heeft/hebben ten aanzien van het openbaar onderwijs in die gemeente de bevoegdheden zoals in deze statuten opgenomen;
 - onderwijs te verzorgen met eerbiediging van ieders geloofs- en levensovertuiging;
 - aandacht te besteden aan levensbeschouwelijke en maatschappelijke vorming dan wel kennis van geestelijke stromingen, welke aandacht wordt verankerd in en gewaarborgd door het onderwijsaanbod;
 - zorg te dragen voor het ontwikkelen van de mogelijkheden en capaciteiten van leerlingen en studenten die zij onder haar hoede heeft;
 - onderwijs zowel in voltijd- als in deeltijdopleidingen als in de vorm van contractactiviteiten aan te bieden of te doen aanbieden;
 - het aanbieden van reïntegratietrajecten.
2. De Stichting tracht haar doel te bereiken door:
 - a. het oprichten casu quo in stand houden van Regionale Opleidingscentra dan wel andere instellingen voor beroeps- en volwasseneneducatie als bedoeld in de WEB en van scholen dan wel scholengemeenschappen voor voortgezet onderwijs als bedoeld in de WVO, hierna ook te noemen "**instellingen**", waarbij de samenwerking tussen de instellingen die de Stichting in stand houdt onderling alsmede met instellingen voor onderwijs, voorlichting of onderzoek in de ruimste zin van het woord, dan wel het bedrijfsleven, (lokale) overheidsorganisaties en het afnemend beroepenveld wordt bevorderd;
 - b. het initiëren, inrichten en in stand houden van opleidingen en cursussen en scholings- en contractactiviteiten;
 - c. het (doen) oprichten, verwerven en exploiteren van, het deelnemen in, het



- samenwerken met, het uitvoeren van de directie over, alsmede het (doen) financieren van instellingen en ondernemingen die zijn verbonden aan de stichting of de activiteiten die verband houden met het in lid 1 omschreven doel;
- d. het gebruik maken van alle overige middelen die voor het realiseren van het doel bevorderlijk kunnen zijn. -----

3. De Stichting heeft geen winstoogmerk. -----

GRONDSLAG -----

Artikel 3 -----

De Stichting is inhoudelijk een samenwerkingsstichting en gaat bij haar activiteiten uit van de gelijkwaardigheid van mensen. -----

MIDDELEN -----

ARTIKEL 4 -----

1. De Stichting hanteert alle wettige middelen die kunnen bijdragen aan de verwezenlijking van de doelstelling, de verwerving van de daartoe benodigde middelen bij overheden, bedrijven, fondsen, financiële instellingen, loterijen en particulieren inbegrepen. -----
2. Het vermogen van de Stichting dient ter verwezenlijking van het doel van de Stichting. Geen natuurlijk persoon noch een rechtspersoon kan over het vermogen van de Stichting beschikken als ware het zijn eigen vermogen. -----
3. De Stichting mag niet meer vermogen aanhouden dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van haar doelstellingen. --
4. Ontvangen subsidies, college-, school- en cursusgelden en bijdragen van leerlingen, deelnemers en hun ouders verband houdend met de door de Stichting in stand gehouden openbare instellingen, worden altijd aangewend ten behoeve van die openbare instellingen waarvoor deze middelen ter beschikking zijn gesteld. -----
5. Erfstellingen kunnen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving. -----

ORGANEN VAN DE STICHTING -----

Artikel 5 -----

De Stichting heeft de volgende statutaire organen: -----

1. De Raad van Toezicht. -----
2. De Raad van Bestuur. -----

RAAD VAN TOEZICHT -----

SAMENSTELLING -----

Artikel 6 -----

1. De Raad van Toezicht bestaat uit minimaal drie (3) en maximaal zeven (7) leden. De Raad van Toezicht bepaalt zelf uit hoeveel leden hij bestaat, met inachtneming van het bepaalde in de eerste zin van dit lid. -----
2. De Raad van Toezicht voorziet zelf in zijn vacatures door middel van coöptatie. De wijze waarop benoeming van de leden van de Raad van Toezicht plaatsvindt, wordt nader uitgewerkt in het reglement Raad van Toezicht, met inachtneming van het hierna bepaalde: -----
 - a. Zolang de Stichting openbaar onderwijs verzorgt in de gemeente Breda, dient



de Raad van Toezicht de invloed van de overheid te verzekeren voor zover het openbaar onderwijs betreft. De gemeenteraad van de gemeente Breda is bevoegd op voorstel van de Raad van Toezicht een voordracht te doen ter vervulling van één zetel in de Raad van Toezicht. Het verzoek dienaangaande aan de gemeenteraad van de gemeente Breda bevat de relevante profielschets(en), een voorstel van de Raad van Toezicht met betrekking tot de voor te dragen persoon alsmede een reactietermijn. Het voorstel van de Raad van Toezicht is niet bindend en kan door de gemeenteraad van de gemeente Breda ter zijde worden gelegd waarbij de gemeenteraad van de gemeente Breda zelf een ander kan voordragen. Indien de Raad van Toezicht zich niet kan vinden in de voordracht van de gemeenteraad van de gemeente Breda, kan de Raad van Toezicht deze voordracht ter zijde leggen en opnieuw een voorstel doen aan de gemeenteraad van de gemeente Breda. Bij het ontstaan van een vacature in de Raad van Toezicht in verband met het vertrek van een door de gemeenteraad van de gemeente Breda voorgedragen lid van de Raad van Toezicht, wordt de gemeenteraad van de gemeente Breda verzocht opnieuw een voordracht te doen. Om een voordracht zal niet langer worden verzocht vanaf het moment dat tussen de Stichting en de instellingen die het openbaar onderwijs verzorgen geen samenwerkingsverbanden meer bestaan. -----

- b. De studentenraad, zijnde de raad als bedoeld in artikel 8a.1.1. van de WEB, heeft adviesbevoegdheid met betrekking tot een voorgenomen besluit van de Raad van Toezicht ten aanzien van de vaststelling van de profielen van de leden van de Raad van Toezicht; -----

de ondernemingsraad als bedoeld in de Wet op de ondernemingsraden wordt in de gelegenheid gesteld aan de Raad van Toezicht advies uit te brengen ten aanzien van de vaststelling van de profielen van de leden van de Raad van Toezicht. -----

De ondernemingsraad wordt tevens in de gelegenheid gesteld om een bindende voordracht te doen voor de benoeming van één lid van de Raad van Toezicht. De ondernemingsraad kan aan de Raad van Toezicht schriftelijk te kennen geven geen gebruik te willen maken van de mogelijkheid een voordracht te doen. -----

3. De leden van de Raad van Toezicht hebben zitting voor een tijdvak van maximaal vier (4) jaren. De Raad van Toezicht maakt een zodanig rooster van aftreden op dat een gelijkmatige spreiding in aftreden wordt bewerkstelligd. Een volgens rooster aftredend lid van de Raad van Toezicht is maximaal één (1) maal herbenoembaar. -----
4. Als er in de Raad van Toezicht een of meer leden langdurig ontbreken dan wel er sprake is van een zodanig aantal vacatures waardoor het aantal leden van de Raad van Toezicht daalt onder het in het eerste lid van dit artikel vermelde minimum aantal leden dan is de Raad van Toezicht verplicht zorg te dragen voor aanvulling van het aantal leden tot ten minste bedoeld minimum aantal. Tijdens het bestaan van vacatures bezitten de resterende leden van de Raad van Toezicht alle rechten en verplichtingen die in deze statuten aan de Raad van Toezicht zijn toegekend dan wel



opgelegd, behalve ten aanzien van een besluit tot het verlenen van goedkeuring van een besluit van de Raad van Bestuur strekkende tot het wijzigen van deze statuten en het ontbinden van de Stichting, in welke gevallen alle vacatures in de Raad van Toezicht dienen te zijn vervuld. In afwijking van de tweede zin van dit lid is de Raad van Toezicht niet bevoegd besluiten te nemen zolang de Raad van Toezicht niet bestaat uit het vereiste minimum aantal leden, met uitzondering van een benoemingsbesluit over aanvulling van de leden van de Raad van Toezicht. Indien de Raad van Toezicht niet bij machte is tot benoeming van leden over te gaan, treft de Raad van Bestuur een voorziening die zoveel mogelijk recht doet aan de in deze statuten voorgestane taken, bevoegdheden en besluitvorming van de Raad van Toezicht. -----

5. Het lidmaatschap van de Raad van Toezicht eindigt: -----
 - a. door overlijden; -----
 - b. door bedanken; -----
 - c. aftreden volgens rooster; -----
 - d. ingeval het betrokken lid dan wel zijn bloed- of aanverwant tot en met de tweede graad dan wel degene met wie een gemeenschappelijke huishouding wordt gevoerd in dienst treedt van de Stichting; -----
 - e. doordat het faillissement van een lid van de Raad van Toezicht onherroepelijk wordt, een lid van de Raad van Toezicht op enigerlei wijze het vrije beheer over zijn vermogen verliest, anders dan ten gevolge van aan hem verleende surseance van betaling, alsmede doordat een lid van de Raad van Toezicht onder curatele wordt gesteld; -----
 - f. doordat hij in dienst treedt van de gemeente of lid wordt van de gemeenteraad of het college van burgemeester en wethouders van de gemeente dan wel een vergelijkbare functie krijgt of in dienst treedt van een gemeente in de regio waarin de Stichting actief is, dan wel op andere wijze betrokken raakt bij het toezicht op het (openbaar) onderwijs dat de Stichting verzorgt; -----
 - g. door ontslag, waartoe door de Raad van Toezicht wordt besloten in overeenstemming met het bepaalde in lid 6 van dit artikel; -----
 - h. ontslag door de rechtbank op grond van artikel 2:298 van het Burgerlijk Wetboek. -----
6. Een lid van de Raad van Toezicht kan worden geschorst of ontslagen door de Raad van Toezicht, wegens onder meer: -----
 - a. verwaarlozing van zijn taak of onvoldoende functioneren; -----
 - b. onverenigbaarheid van functies of belangen; -----
 - c. wijziging van de omstandigheden of andere redenen op grond waarvan zijn handhaving als lid van de raad van toezicht redelijkerwijs niet in het belang is van de stichting. -----

Een besluit tot schorsing of ontslag wordt genomen door de Raad van Toezicht met een meerderheid van ten minste twee derde ($2/3^e$) van de geldig uitgebrachte stemmen van de overige leden van de Raad van Toezicht. De procedure voor schorsing of ontslag wordt nader uitgewerkt in het reglement Raad van Toezicht. -----



7. De Raad van Toezicht benoemt uit zijn midden een voorzitter en een vice-voorzitter. --
8. Leden van de Raad van Toezicht ontvangen een honorering. De Raad van Toezicht stelt de honorering vast. De honorering is gekoppeld aan de zwaarte van de functie en houdt rekening met maatschappelijke waarden en normen. De honorering is niet gekoppeld aan de prestaties van de instelling. -----

TAKEN EN BEVOEGDHEDEN -----

Artikel 7 -----

1. De Raad van Toezicht heeft tot taak toezicht te houden op de Raad van Bestuur en op de algemene gang van zaken binnen de Stichting, de door de Stichting in stand gehouden onderwijsinstellingen en aan de Stichting gelieerde rechtspersonen. De Raad van Toezicht vervult een klankbordfunctie ten behoeve van de Raad van Bestuur en geeft als zodanig gevraagd en ongevraagd advies aan de Raad van Bestuur. De taakstelling van de Raad van Toezicht wordt nader uitgewerkt in het reglement Raad van Toezicht. -----
2. Bij de vervulling van zijn taak dient de Raad van Toezicht zich te richten naar het belang van de Stichting en de door de Stichting in stand gehouden instellingen en aan de Stichting gelieerde rechtspersonen. -----

VERGADERING EN BESLUITVORMING -----

Artikel 8 -----

1. De Raad van Toezicht kan ter vergadering alleen geldige besluiten nemen indien ten minste de helft van de leden ter vergadering aanwezig is. Deelneming aan de besluitvorming als in de vorige volzin bedoeld kan ook geschieden doordat het (de) niet - ter vergadering - aanwezige lid (leden) met de ter vergadering aanwezige leden telefonisch of via een elektronisch communicatiemiddel communiceren op voor alle aanwezigen duidelijk hoorbare wijze. -----
2. De leden van de Raad van Toezicht zijn niet bevoegd zich ter vergadering door een ander te laten vertegenwoordigen. -----
3. Vergaderingen van de Raad van Toezicht worden bijgewoond door de leden van de Raad van Bestuur, tenzij de Raad van Toezicht anders besluit. De leden van de Raad van Bestuur hebben in die vergaderingen een adviserende stem. -----
4. Alle vergaderingen van de Raad van Toezicht zijn openbaar, doch voor zover aangelegenheden worden besproken die niet het openbaar onderwijs betreffen, kan de vergadering besloten worden indien ten minste één vijfde (1/5^e) van het aantal op grond van het derde lid van dit artikel aanwezige leden daarom verzoekt, of de voorzitter dit nodig oordeelt. De Raad van Toezicht beslist vervolgens of de vergadering besloten zal zijn. Van een besloten vergadering wordt een afzonderlijk verslag opgemaakt, dat openbaar wordt gemaakt tenzij de Raad van Toezicht anders beslist. In een besloten vergadering kan in ieder geval niet worden beraadslaagd of besloten over de vaststelling en wijziging van de begroting en de vaststelling van de jaarrekening voor zover het een instelling voor openbaar onderwijs betreft. -----
5. De Raad van Toezicht is bevoegd zowel in als buiten vergadering besluiten te nemen. In het laatste geval is daartoe vereist, dat de leden van de Raad van Toezicht zoveel mogelijk in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk hun mening te uiten en dat de



meerderheid van het totale aantal in functie zijnde leden van de Raad van Toezicht zich voor het voorstel heeft uitgesproken, alsmede dat geen van de leden van de Raad van Toezicht zich tegen het voorstel heeft uitgesproken. -----

Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door een lid van de Raad van Toezicht een relaas opgemaakt dat na ondertekening door de voorzitter en nog een lid van de Raad van Toezicht, bij de notulen wordt gevoegd. -----

6. Besluiten worden, voor zover het tegendeel in deze statuten niet is bepaald, genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. -----
7. Besluiten met betrekking tot goedkeuring van wijziging van doel (artikel 2) dan wel grondslag (artikel 3) worden genomen bij unanimititeit. -----
8. De Raad van Toezicht zal met inachtneming van deze statuten, het reglement Raad van Toezicht opstellen waarin aangelegenheden hen intern betreffende, daaronder begrepen de vergaderwijze, overige werkwijze en de wijze waarop de door hen te nemen besluiten tot stand komen, nader worden geregeld. -----

RAAD VAN BESTUUR -----

SAMENSTELLING -----

Artikel 9 -----

1. De Raad van Toezicht bepaalt uit hoeveel leden de Raad van Bestuur bestaat. De leden van de Raad van Bestuur worden benoemd door de Raad van Toezicht. De Raad van Toezicht benoemt in geval van een meerhoofdige Raad van Bestuur één (1) van de leden tot voorzitter van de Raad van Bestuur en vraagt daarbij advies aan de leden van de Raad van Bestuur. -----
2. De leden van de Raad van Bestuur worden benoemd voor de duur van hun arbeidsovereenkomst of voor een andere door de Raad van Toezicht te bepalen periode. -----
De vaststelling van de bezoldiging op basis van hun arbeidsovereenkomst en overige arbeidsvoorwaarden van de leden van de Raad van Bestuur geschiedt door de Raad van Toezicht. -----
De leden van de Raad van Bestuur ontvangen in hun statutaire rol geen bezoldiging, middellijk noch onmiddellijk. Onder bezoldiging wordt niet verstaan een redelijke vergoeding voor de ten behoeve van de Stichting gemaakte onkosten en een niet bovenmatig vacatiegeld. Alle aan de leden van de Raad van Bestuur betaalde vergoedingen worden als zodanig in de jaarrekening opgenomen en toegelicht. -----
3. De Raad van Toezicht kan met inachtneming van de vigerende CAO voor beroepsonderwijs en volwasseneneducatie en overige rechtspositionele en relevante wettelijke en statutaire bepalingen een lid of leden van de Raad van Bestuur: -----
 - schorsen; -----
 - een disciplinaire maatregel opleggen; -----
 - ontslaan, gehoord de andere leden van de Raad van Bestuur. -----
4. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. In geval van vacatures behoudt de Raad van Bestuur zijn bevoegdheden. -----
In geval van ontstentenis of belet van één of meer leden van de Raad van Bestuur,



berust het bestuur tijdelijk bij de overblijvende leden of het overblijvende lid van de Raad van Bestuur. -----

In geval van ontstentenis of belet van het enig lid of alle leden van de Raad van Bestuur berust het bestuur tijdelijk bij één of meer door de Raad van Toezicht aan te wijzen personen. Leden van de Raad van Toezicht verrichten nimmer taken van de Raad van Bestuur. Indien en voor zover een lid van de Raad van Toezicht optreedt als tijdelijk bestuurder, treedt die persoon voor die periode uit de Raad van Toezicht. -----

VERGADERING EN BESLUITVORMING -----

Artikel 10 -----

Hetgeen omtrent de vergadering en besluitvorming van de Raad van Toezicht in artikel 8 is bepaald, is zoveel als mogelijk van overeenkomstige toepassing voor de vergadering en besluitvorming van de Raad van Bestuur. -----

TAKEN EN BEVOEGDHEDEN: ALGEMEEN -----

Artikel 11 -----

1. De Raad van Bestuur is belast met het besturen van de Stichting, onder toezicht van de Raad van Toezicht. De Raad van Bestuur stelt het beleid van de Stichting vast en voert het uit. De Raad van Bestuur coördineert de dagelijkse gang van zaken en het beheer van de Stichting en het door de Stichting verzorgde onderwijs. -----
2. Aan de Raad van Bestuur komen in de Stichting alle taken en bevoegdheden toe die aan de Stichting toekomen als bevoegd gezag van de door de Stichting in stand gehouden instellingen voor voortgezet onderwijs. -----
3. De Raad van Bestuur is tevens het college van bestuur van de door de Stichting in stand gehouden instellingen als bedoeld in de WEB en is daarmee het bevoegd gezag van de betreffende instellingen. Indien en zolang een lid van het college van bestuur van een instelling op grond van de toepasselijke wet- en regelgeving niet tevens lid van het college van bestuur van een andere instelling mag zijn, dragen de Raad van Bestuur en de Raad van Toezicht ervoor zorg dat sprake is van een meerhoofdige Raad van Bestuur, waarbij verschillende personen binnen de Raad van Bestuur tot college van bestuur van de verschillende instellingen worden benoemd. -----
4. De Raad van Bestuur heeft tot slot alle overige uit de wet en deze statuten voortvloeiende taken en bevoegdheden, voor zover deze niet aan de Raad van Toezicht zijn opgedragen of voorbehouden. -----
5. De taken en bevoegdheden en de werkwijze van de Raad van Bestuur worden nader geregeld in het bestuursreglement. Het bestuursreglement en de eventuele wijzigingen daarin worden pas van kracht na goedkeuring door de Raad van Toezicht.
6. De Raad van Bestuur oefent de door de wet of krachtens deze statuten aan hem opgedragen of aan hem voorbehouden taken en bevoegdheden zelfstandig uit, met inachtneming van het bepaalde in de wet, in deze statuten en in het bestuursreglement. -----
7. Bij de vervulling van zijn taak richt de Raad van Bestuur zich naar het belang van de Stichting en de door de Stichting in stand gehouden instellingen. -----
8. De Raad van Bestuur vertegenwoordigt de Stichting. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan ieder lid van de Raad van



- Bestuur afzonderlijk. -----
9. In geval van ernstige taakverwaarlozing door de Raad van Bestuur of functioneren in strijd met de wet neemt de Raad van Toezicht de maatregelen die hij nodig acht om de continuïteit van de organisatie en het onderwijsproces te waarborgen. Alvorens tot het nemen van dergelijke maatregelen over te gaan, voert de Raad van Toezicht overleg met de gemeenteraad van de gemeente indien en voor zover het instellingen voor openbaar onderwijs betreft die de Stichting in stand houdt in de gemeente. -----

BESTUUR EN BEHEER -----

Artikel 12 -----

1. De Raad van Bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. -----
2. De Raad van Bestuur behoeft de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Raad van Toezicht voor besluiten omtrent: -----
- a. het vaststellen van het bestuursreglement bedoeld in artikel 11 lid 5 en eventuele wijzigingen daarin; -----
 - b. het beëindigen van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal medewerkers tegelijkertijd of binnen een kort tijdsbestek; -----
 - c. ingrijpende wijzigingen in arbeidsomstandigheden van een aanmerkelijk aantal medewerkers; -----
 - d. het doen van aangifte van het faillissement van de Stichting of van surséance van betaling van de Stichting; -----
 - e. het aangaan van geldleningen; -----
 - f. de bestemming van een batig saldo bij ontbinding van de Stichting; -----
 - g. het wijzigen van deze statuten, waaronder begrepen een wijziging in de doelstelling en grondslag van de Stichting; -----
 - h. het vaststellen van en de verdeling van portefeuilles, waaronder in ieder geval het toekennen van de portefeuille openbaar voortgezet onderwijs aan één lid van de Raad van Bestuur, en de verdeling van taken van de leden van de Raad van Bestuur; -----
 - i. het vaststellen en wijzigen van het meerjarenplan met meerjarenbegroting alsmede het jaarplan met jaarbegroting, zowel van de instellingen, bedoeld in artikel 2 lid 2 van deze statuten, als van de Stichting; -----
 - j. fusie of splitsing van een instelling of fusie, splitsing of ontbinding van de Stichting; -----
 - k. het stichten, overnemen, overdragen en opheffen van instellingen of delen van instellingen dan wel opleidingen/vestigingen dan wel vestigingsplaatsen of locaties; -----
 - l. het oprichten of ontbinden van met de Stichting gelieerde rechtspersonen en het nemen van deelnemingen van een aanzienlijke omvang en/of strategisch grote betekenis voor de Stichting; -----



- m. het aangaan van overeenkomsten als bedoeld in lid 1 van dit artikel, voor zover deze besluiten nog niet zijn voorzien in een door de Raad van Toezicht goedgekeurde begroting; -----
 - n. het aangaan of verbreken van duurzame samenwerking met een andere rechtspersoon indien deze samenwerking of verbreking strategisch van ingrijpende betekenis is voor de Stichting of de door haar in stand gehouden instellingen, voor zover deze besluiten nog niet zijn voorzien in een door de Raad van Toezicht goedgekeurde begroting. -----
3. Ten aanzien van besluiten over hetgeen hiervoor onder de letters g., j. en k. is vermeld, is tevens voorafgaande goedkeuring van een gemeenteraad vereist indien en voor zover het instellingen voor openbaar onderwijs betreft die de Stichting in stand houdt in die gemeente. -----
 4. De Raad van Bestuur zal in het bestuursreglement bepaalde door hem omschreven taken en bevoegdheden binnen door hem vastgestelde kaders opdragen (mandateren) aan degenen die zijn belast met de leiding van de dagelijkse gang van zaken en het beheer van de onder de in artikel 2 lid 2 bedoelde instellingen ressorterende instituten. -----
 5. Uitgangspunt bij de toedeling van de taken en bevoegdheden is dat de Raad van Bestuur de taken en bevoegdheden behorende bij de leiding van de dagelijkse gang van zaken en het beheer van een instituut of een onderdeel daarvan opdraagt aan de in het vorige lid bedoelde managementfunctionarissen, die deze taken en bevoegdheden zelfstandig (delegatie) dan wel in naam en onder verantwoordelijkheid van de Raad van Bestuur uitoefenen (mandaat), voor zo ver de wet, deze statuten of het reglement Raad van Bestuur zulks toelaten. -----
 6. De Raad van Bestuur kan een opdracht (mandaat), met inachtneming van het bepaalde in deze statuten, het reglement Raad van Toezicht en het bestuursreglement te allen tijde intrekken. -----

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN -----

Artikel 13 -----

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----
2. Jaarlijks maakt de Raad van Bestuur voor het einde van het boekjaar een begroting op voor het komende boekjaar. De begroting en de jaarrekening als bedoeld in dit artikel worden met voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht vastgesteld door de Raad van Bestuur, na overleg met de gemeenteraad van de gemeente(n) waarin de Stichting openbaar onderwijs verzorgt. -----
3. De boeken worden na afloop van elk jaar gesloten. De Raad van Bestuur draagt er zorg voor dat binnen zes (6) maanden na afloop van het boekjaar de jaarrekening van de Stichting is opgemaakt, welke jaarrekening vergezeld wordt van een rapport van een accountant. De accountant wordt door de Raad van Toezicht benoemd en brengt aan de Raad van Toezicht verslag uit over zijn bevindingen. -----
4. Voorts wordt jaarlijks een bestuursverslag opgesteld. De Raad van Bestuur en de Raad van Toezicht leggen jaarlijks in het bestuursverslag verantwoording af over de uitvoering van de taken en de uitoefening van bevoegdheden. -----



5. De jaarstukken als hiervoor bedoeld worden binnen zes (6) maanden na afloop van het boekjaar door de Raad van Bestuur vastgesteld na voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht en ten blijke daarvan door alle leden van de Raad van Bestuur en alle leden van de Raad van Toezicht ondertekend. Ontbreekt de handtekening van één van hen, dan wordt daarvan onder opgave van reden melding gedaan. -----
6. Na vaststelling en goedkeuring als bedoeld in lid 5, worden de jaarstukken opgestuurd naar het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap. -----
7. De vaststelling en goedkeuring van de jaarstukken door de Raad van Bestuur strekt niet tot decharge van de Raad van Bestuur voor alle in de jaarstukken vermelde handelingen. Decharge wordt verleend bij afzonderlijk besluit van de Raad van Toezicht. -----
8. Zolang de Stichting openbaar onderwijs verzorgt in een gemeente, brengt de Raad van Bestuur jaarlijks aan de gemeenteraad van die gemeente verslag uit over de werkzaamheden, waarbij in ieder geval aandacht wordt geschonken aan de wezenskenmerken van het openbaar onderwijs. -----

STATUTENWIJZIGING EN ONTBINDING -----

Artikel 14 -----

1. De Raad van Bestuur is bevoegd om deze statuten te wijzigen en om de Stichting te ontbinden. -----
2. Het besluit daartoe moet worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle leden van de Raad van Bestuur aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in de Raad van Bestuur enige vacature bestaat. Het besluit behoeft de voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht. -----
3. Deze statuten kunnen slechts worden gewijzigd en de Stichting kan slechts worden ontbonden na goedkeuring van de gemeenteraad van de gemeente(n) waarin de Stichting openbaar onderwijs verzorgt en voor zolang de Stichting openbaar onderwijs in die gemeente verzorgt. -----
Goedkeuring kan slechts worden onthouden voor zover het openbaar onderwijs betreft. -----
Goedkeuring zal niet langer nodig zijn vanaf het moment dat tussen de Stichting en instellingen die het openbaar onderwijs verzorgen geen samenwerkingsverbanden meer bestaan. -----
4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Ieder lid van de Raad van Bestuur is afzonderlijk bevoegd om de betreffende akte te doen verlijden. -----
5. De Raad van Bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de akte van statutenwijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het Handelsregister van de Kamer van Koophandel. -----
6. Ingeval van ontbinding van de Stichting geschiedt de vereffening door de Raad van Bestuur. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit voor haar vereffening nodig is en tijdens de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten, ook ten aanzien van de voorziening in vacatures, zoveel mogelijk van kracht. -----
Een eventueel batig saldo wordt uitsluitend uitgekeerd aan een door de Raad van



Bestuur, met goedkeuring van de Raad van Toezicht, aan te wijzen fiscaal erkende algemeen nut beogende instelling met een gelijksoortige doelstelling of aan een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een gelijksoortige doelstelling heeft. De bestemming van het batig saldo behoeft voorts de goedkeuring van de gemeenteraad van de gemeente(n) waarin de Stichting openbaar onderwijs verzorgt. De goedkeuring door de gemeenteraad van die gemeente(n) is echter enkel vereist voor zover het middelen van het openbaar onderwijs betreft. -----

7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en de bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden Stichting gedurende de daartoe wettelijke voorgeschreven termijn berusten onder de jongste vereffenaar, dan wel onder een door de vereffenaars aan te wijzen derde. -----

SLOTBEPALINGEN -----

Artikel 15 -----

In alle gevallen waarin zowel de wet, deze statuten als de reglementen niet voorzien dan wel bij twijfel omtrent de strekking van enige bepaling beslist de Raad van Bestuur. -----

Slot akte -----

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. -----
Deze akte wordt verleden te Amsterdam op de datum vermeld in de aanhef van deze akte. De inhoud van deze akte wordt door mij, notaris, zakelijk aan de verschenen persoon meegedeeld en toegelicht, waarbij ik, notaris, de verschenen persoon wijs op de gevolgen die uit de inhoud van de akte voortvloeien. De verschenen persoon verklaart ten slotte tijdig van de inhoud van deze akte kennis te hebben genomen en met die inhoud en de beperkte voorlezing van de akte in te stemmen. Onmiddellijk na voorlezing van ten minste die gedeelten van de akte waarvan de wet voorlezing voorschrijft, wordt de akte door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend. -----

(w.g. de verschenen persoon en de notaris)

UITGEGEVEN VOOR AFSCRIFT

Door mr. A.H. Mars, toegevoegd notaris,
bevoegd om akten te passeren in het protocol van
mr. S. Laseur-Eelman,
notaris te Amsterdam.

