

# SCHOOLONDERSTEUNINGSPROFIEL



**SWV ROOS VO**  
30.02



## 1.1 ALGEMENE INFORMATIE

### 1 – Praktische informatie

Naam schoollocatie:

Adres:

Telefoonnummer:

E-mail:

Website:

Contactpersoon voor  
toelating en functie:

### 2 – Hoeveel leerlingen volgen onderwijs op deze schoollocatie?

leerlingen

### 3 – Welke denominatie heeft deze schoollocatie?

Openbaar      Algemeen bijzonder      Interconfessioneel      Katholiek

### 4 – Hoe is de schoollocatie te typeren?

### 5 – Waar komen de leerlingen vandaan?



## 1.2 ONDERWIJSAANBOD

### 6 – Welk onderwijstype biedt deze schoollocatie?

Alle leerjaren

Alleen onderbouw

Alleen bovenbouw

praktijkonderwijs

vmbo-b

vmbo-k

vmbo-gt

vmbo-tl

havo

atheneum

gymnasium

○ **6A – Welke certificaten worden binnen het praktijkonderwijs aangeboden**

**Branchecertificaten**                      **Praktijkonderwijs**

Techniek

Zorg en welzijn

Winkel/logistiek

Groen en dier

**Heeft de schoollocatie in samenwerking met het mbo een doorgaande leerlijn op mbo niveau 1?**

**mbo niveau 1  
(entree)**

Assistent Logistiek

Assistent dienstverlening en zorg

Assistent procestechniek

Assistent bouwen, wonen en onderhoud

Assistent verkoop/retail

Assistent mobiliteitsbranche

Assistent horeca, voeding of voedingsindustrie

Assistent plant of (groene) leefomgeving

Assistent installatie- en constructietechniek

**Ruimte voor aanvullende informatie over de doorgaande leerlijn richting mbo**

○ **6B – Welke sectoren biedt deze locatie op welk niveau aan?**

<b>Sectoren</b>	<b>vmbo-b</b>	<b>vmbo-b via leerwerktraject</b>	<b>vmbo-k</b>	<b>vmbo-g</b>	<b>vmbo-t</b>
Techniek					
Zorg en welzijn					
Economie					
Landbouw					
Intersectoraal					
Intrasectoraal					

**Ruimte voor aanvullende informatie over de doorgaande leerlijn richting mbo**

○ **6C – Welk beroepsprofiel biedt deze locatie op welk niveau aan?**

	<b>vmbo-b</b>	<b>vmbo-b via leerwerktraject</b>	<b>vmbo-k</b>	<b>vmbo-g</b>	<b>vmbo-t</b>
bouwen, wonen en interieur					
produceren, installeren en energie					
mobiliteit en transport					
media, vormgeving en ICT					
maritiem en techniek					
zorg en welzijn					
economie en ondernemen					
horeca, bakkerij en recreatie					
groen					
dienstverlening en producten					

○ **6D – Heeft de schoollocatie in samenwerking met het mbo een doorgaande leerlijn op mbo niveau 1 of 2 of 3-4?**

Nee

Ja, namelijk:

**mbo niveau 1  
(entree)**

**mbo niveau 2  
(vakschool of vm2 traject)**

**mbo niveau 3-4**

bouwen, wonen en interieur

produceren, installeren en energie

mobiliteit en transport

media, vormgeving en ICT

maritiem en techniek

zorg en welzijn

economie en ondernemen

horeca, bakkerij en recreatie

groen

dienstverlening en producten

○ **6E – Ruimte voor aanvullende informatie over de doorgaande leerlijn richting mbo**

### 1.3 TYPERING VAN DE SCHOOL EN DE LEERLINGEN

- 7 – Hoeveel procent van de totale leerlingpopulatie volgt onderwijs op welk niveau?
- | percentage | niveau |
|------------|--------|
|------------|--------|

## 1.4 BIJZONDER ONDERWIJSAANBOD

### ○ 8 – Heeft de schoollocatie een extra profiel/specialisatie?

Ja, we hebben een gespecialiseerde opleiding/aanbod:

- Tweetalige opleiding
- Bèta opleiding (zoals technasium)
- 'Business' opleiding
- 'Plus-aanbod' voor hoogbegaafden
- Begaafdheidsprofielschool
- Econasium
- Topsportvriendelijk
- Sportopleiding
- Dansopleiding
- Theateropleiding
- Muziekopleiding
- Opleiding kunstzinnige vormgeving
- Anders, namelijk

Ja, we bieden structureel extra vakken met examenmogelijkheid

- Spaans
- Russisch
- Chinees
- Arabisch
- Turks
- Bewegen, Sport en Maatschappij
- Muziek
- Textiele werkvormen
- Tekenen
- Handvaardigheid
- Kunst Beeldend/kunst dans/kunst drama/kunst muziek
- Filosofie
- Management en Organisatie
- Wiskunde D
- Informatica
- Natuur, Leven en Technologie
- Maatschappijwetenschappen
- Onderzoek en ontwerp
- Anders, namelijk
- Anders, namelijk
- Anders, namelijk



## 2 – TOELATING

### ✓ 2.1 TOELATINGSKRITERIA

#### ○ 9 – Welke leerlingen kunnen op deze schoollocatie terecht?

Advies basisschool

praktijkonderwijs

vmbo bl

vmbo bl t/m vmbo kl

vmbo kl

vmbo kl t/m vmbo gl

vmbo kl t/m vmbo tl

vmbo gl

vmbo gl t/m vmbo tl

vmbo gl t/m havo

vmbo tl

vmbo tl t/m havo

havo

havo t/m vwo

vwo

#### ○ 10 – Zijn er andere criteria/voorwaarden om toegelaten te worden op deze school?

#### ○ 11 – Welke toelatingscriteria gelden voor leerlingen die tussentijds instromen op deze schoollocatie (dus niet vanuit het basisonderwijs)?



## ✓ 2.2 TOELATINGSPROCEDURE

### ○ 12 – Maken onderstaande activiteiten onderdeel uit van de intake- en toelatingsprocedure?

Ja, altijd

Alleen als nodig

Nee, nooit

Een intakegesprek met de leerling

Een intakegesprek met de ouders

Een overdrachtsgesprek met de school van herkomst

Aanvullende testen en/of onderzoeken

Een observatie (bijvoorbeeld tijdens een testdag)

Een observatie op de school van herkomst

Meeloopdag

Proefperiode

### ○ 13 – Ruimte voor aanvullende informatie over de toelating



### 3.1 ONTWIKKELING VAN DE LEERLING

#### ○ 14 – Hoe volgt de schoollocatie de ontwikkeling van de leerling?

#### ○ 15 – Hoe brengt de school van elke leerling de startsituatie in beeld?

altijd      alleen als nodig      nooit

In beeld brengen taalvaardigheden door afnemen methode onafhankelijke toetsen

In beeld brengen rekenvaardigheden door afnemen methode onafhankelijke toetsen

Screenen op dyslexie

Screenen op dyscalculie

Screenen op faalangst

Screenen op hoogbegaafdheid

In beeld brengen van het welbevinden (bijvoorbeeld met de SAQI)

In beeld brengen sociale vaardigheden

In beeld brengen van vaardigheden op gebied van leren leren

#### ○ 16 – Hoe volgt de school de ontwikkeling van elke leerling?

altijd      alleen als nodig      nooit

Inzet methode afhankelijke toetsen om de ontwikkeling van de leerling te volgen

Inzet methode onafhankelijke toetsen om de ontwikkeling van de leerling te volgen

Observeren van sociale vaardigheden in de (mentor)klas

Periodieke, geplande individuele gesprekken met de leerling gericht op prestaties

Periodieke, geplande individuele gesprekken met de leerling gericht op welbevinden

Periodiek in beeld brengen ondersteuningsbehoeften van leerlingen

Geregeld afstemmen met ouders over gedrag en opvallende zaken in de thuissituatie

De mentor bespreekt zijn leerlingen met de mentor van het volgende schooljaar

Gebruik van portfolio's voor:

Formatieve toetsen op competentieontwikkeling

Leerlingbesprekingen

- 17 – Ruimte voor aanvullende informatie over het volgen van de ontwikkeling van de leerling



## 4. PEDAGOGISCH KLIMAAT, VEILIGHEID EN WELBEVINDEN



### 4.1 AANTAL LEERLINGEN EN DOCENTEN PER KLAS/GROEP

○ **18A – Wat is het maximaal aantal leerlingen per klas/groep?**

1<sup>e</sup> leerjaar      2<sup>e</sup> leerjaar      3<sup>e</sup> leerjaar      4<sup>e</sup> leerjaar      5<sup>e</sup>-6<sup>e</sup> leerjaar

praktijkonderwijs

vmbo-b

vmbo-k

vmbo-gt

vmbo-tl

havo

atheneum

gymnasium

○ **18B – Met hoeveel verschillende docenten (inclusief assistenten) krijgt een leerling gemiddeld te maken in een schoolweek?**

1<sup>e</sup> leerjaar      2<sup>e</sup> leerjaar      3<sup>e</sup> leerjaar      4<sup>e</sup> leerjaar      5<sup>e</sup>-6<sup>e</sup> leerjaar

praktijkonderwijs

vmbo-b

vmbo-k

vmbo-gt

vmbo-tl

havo

atheneum

gymnasium

○ **18C – Ruimte voor aanvullende informatie over het aantal leerlingen of docenten.**



### 4.2 VEILIGHEID EN WELBEVINDEN VAN LEERLING

○ **19 – Hoe geeft de school invulling aan het mentoraat?**

○ **20 – Activiteiten vanuit mentoraat direct gericht op de leerling**

**altijd                      indien nodig                      nooit**

Mentorles met de eigen mentorklas

Startgesprek in elk leerjaar

Huisbezoek

Gesprekken met de mentorklas

Mentor spreekuur

Individuele gesprekken met leerlingen

Met de leerling opstellen van een individueel plan

Observeren van de mentorklas op gedrag en welbevinden

Portfolio

○ **21 – Hoe zorgt de schoollocatie voor veiligheid en welbevinden van de leerlingen?**

○ **22 – Hoe zorgt de school dat de overstap voor nieuwe leerlingen zo prettig mogelijk verloopt?**

**altijd                      indien nodig                      nooit**

Kennismakingsgesprek voor leerling en ouders met de nieuwe mentor voor de zomervakantie

Eerste kennismaking voor de leerling met de nieuwe mentor én nieuwe klas voor de zomervakantie

Proeflessen voor de zomervakantie

Introductiedagen op school aan het begin van het schooljaar voor eerstejaars leerlingen

Schoolkamp aan het begin van het schooljaar voor eerstejaars leerlingen

Speciaal programma in de eerste weken om groepsvorming te bevorderen

Inzet leerlingmentoren of 'peer-leaders' uit hogere leerjaren om de eerstejaars te begeleiden

Een aparte training voor leerlingen die moeite hebben met deze overstap (die een sociale drempel ervaren)

Brugklassen krijgen les in eigen gebouw of in beperkt deel van het schoolgebouw

In de brugklas (bijna) dagelijks meerdere uren per dag les van een vaste groepsdocent/mentor

Indien mogelijk en wenselijk plaatsen bij bekenden in de klas (vriend/klasgenoot uit groep 8/zelfde omgeving)



## 4.3 WERKEN AAN SOCIALE VAARDIGHEDEN

○ **23 – Hoe besteedt de schoollocatie aandacht aan sociale vaardigheden en omgaan met elkaar?**

○ **24 – Welke manier van werken heeft de schoollocatie als het gaat om sociale vaardigheden en omgaan met elkaar?**

Een deel van de mentorlessen (of begeleidingslessen) werken docenten aan 'sociale vaardigheden' en/of 'omgaan met elkaar'

Er is een apart vak 'sociale vaardigheden' en/of 'omgaan met elkaar' voor de leerlingen op het rooster, volgens een vaste methode/aanpak.

Er is een aparte training in de school voor leerlingen die dat nodig hebben, gericht op sociale vaardigheden en 'omgaan met elkaar'

In alle vakken werken docenten aan sociale vaardigheden en/of omgaan met elkaar, alle docenten werken volgens een afgesproken methode/aanpak.

Anders namelijk:



## 4.4 BETREKKEN VAN LEERLINGEN

○ **25 – Welke activiteiten heeft deze schoollocatie om leerlingen actief bij elkaar en de school te betrekken?**

Leerlingmentoren

Leerlingbemiddelaars / peer-mediators

Buddy's

Ouderejaars leerlingen begeleiden brugklassers bij introductiedagen

Ouderejaars leerlingen houden toezicht in pauzes

Ouderejaars leerlingen geven huiswerkbegeleiding voor jongerejaars leerlingen

Ouderejaars leerlingen organiseren activiteiten voor andere leerlingen

Leerlingen nemen deel aan de leerlingenraad

Leerlingen worden betrokken bij keuze lesmateriaal

Leerlingen worden betrokken bij inrichting schoolgebouw

Leerlingen verrichten activiteiten in de school in het kader van 'corvee'

Leerlingen lopen intern stage in het kader van hun opleiding

Leerlingen beoordelen docenten

Leerlingen nemen deel in sollicitatiecommissie

Anders namelijk:

- **26 – Hoe is de tevredenheid van de leerlingen over de schoollocatie en hoe wordt deze onderzocht en gemonitord?**
  
- **27 – Wat is de gemiddelde score op de vraag: “Ik voel me veilig op school”**
  
- **28 – Ruimte voor aanvullende informatie over betrekken van leerlingen bij elkaar en bij de school of de leerlingtevredenheid?**



## 5. BETREKKEN VAN OUDERS



### 5.1 BETROKKENHEID OUDERS

#### ○ 29 – Hoe betreft de schoollocatie ouders bij de schoolloopbaan van hun kind en de school?

altijd      indien nodig      nooit

Gesprek voor de ouders met de mentor op school aan het begin van het schooljaar

Ouders tekenen een overeenkomst met de school waarin wederzijdse verwachtingen en/of verplichtingen staan opgeschreven.

Afleggen van (preventief) huisbezoek als leerling net op school is

De school werkt met school-ouder-contactpersonen of medewerkers ouderbetrokkenheid

Bespreken (individueel) ontwikkelingsperspectief met ouders

De school stemt wekelijks met de ouders af over opvallend gedrag op school en/of verzuim

Meteen contact bij afwezigheid van hun kind (dezelfde dag)

Inzage in huiswerk via internet of per e-mail

Persoonlijk afhalen van de rapporten door ouders op school

Organiseren spreekavonden naar aanleiding van het rapport

Organisatie van informatieve (thema)bijeenkomsten op school

Nieuwsbrief om ouders op de hoogte te stellen van ontwikkelingen in en rond de school

Organiseren ouderbijeenkomsten (zoals ouderkring/ouderraad) om mee te denken over ontwikkelingen van de school

Organiseren inloopochtenden

Inzetten hulpouders

Anders, namelijk:

#### ○ 30 – Hoe is de tevredenheid van ouders over de schoollocatie?

#### ○ 31 – Ruimte voor aanvullende informatie over het betrekken van ouders of de oudertevredenheid?





## 6. ONDERSTEUNING



### 6.1 OMGAAN MET VERSCHILLEN IN LEREN

- **32 – Hoeveel procent van de totale leerlingpopulatie ontvangt extra ondersteuning (gebaseerd op een ontwikkelingsperspectiefplan)**
- **33 – Hoe gaat de schoollocatie om met verschillen op het gebied van de basisvaardigheden taal en rekenen?**
- **34 – Heeft de schoollocatie aanpassingen voor leerlingen die extra aandacht voor taal nodig hebben?**
  - Ja, namelijk:
    - Op basis van screenen/toetsen krijgen leerlingen die het nodig hebben gerichte ondersteuning binnen de lessen Nederlands
    - Extra les taal(vaardigheid)
    - Individuele remedial teaching taal
    - Ondersteuning bij Nederlands als tweede taal (NT2)
    - Extra ondersteuning in de klas door een onderwijsassistent bij taal/Nederlands
  - Anders, namelijk:
  
  - Nee
- **35A – Welke ondersteuningsmogelijkheden heeft deze schoollocatie voor leerlingen met dyslexie?**
  - Screening op dyslexie
  - Remedial teaching in een groep
  - Remedial teaching individueel
  - Vergroot lesmateriaal
  - Computers met ‘voorleesapplicatie’ (zoals bijv. Kurzweil of ClaroRead)
  - Verlenging toetstijd
  - Voorlezen toetsen (door docent of middels voorleesapplicatie)
  - Voorlezen examen
  - Computer/Laptop/tablet aanwezig in elke les (anders dan voorlezen)
  - Digitaal lesmateriaal
  - Aanspreekpunt voor dyslexie ondersteuning (contactpersoon waar ouders/leerlingen terecht kunnen voor vragen rondom ondersteuning bij dyslexie)
  - Anders, namelijk:
- **35B – Hoe wordt het dyslexiebeleid/protocol afgestemd op de behoefte van het kind?**

○ **35C – Hoe wordt de voortgang van kinderen met dyslexie bewaakt en waar/hoe worden afspraken rondom dyslexie vastgelegd?**

○ **36 – Heeft de schoollocatie aanpassingen voor leerlingen die extra aandacht voor rekenen nodig hebben?**

Ja, namelijk:

Op basis van screenen/toetsen krijgen leerlingen die het nodig hebben gerichte ondersteuning binnen de lessen Wiskunde/rekenen

Extra rekenles

Individuele remedial teaching rekenen

dyscalculiebegeleiding

Extra ondersteuning in de klas door een onderwijsassistent bij rekenen/wiskunde

Anders, namelijk:

Nee

○ **37 – Heeft de schoollocatie aanpassingen voor leerlingen die extra aandacht nodig hebben bij specifieke vakken?**

Ja, namelijk:

Leerlingen worden per vak ingedeeld in niveaugroepen en krijgen les op hun eigen niveau

Op basis van toetsen krijgen leerlingen die het nodig hebben gerichte ondersteuning

Extra instructie in een groep

Extra instructie individueel

Anders, namelijk:

Nee

○ **38 – Heeft de schoollocatie aanpassingen gericht op begaafde leerlingen?**

Ja, namelijk:

Extra uitdaging binnen vakken

Extra uitdagingen op vakoverstijgende vaardigheden

Extra vakken mogelijk

Deel van de leerstof op hoger niveau

Versneld doorlopen van de opleiding

Anders, namelijk:

Nee

○ **39 – Hoe gaat de schoollocatie om met verschillen in leren?**

## 6.2 GROEPSARRANGEMENTEN

Uitgangspunt in ons samenwerkingsverband is dat alle scholen extra ondersteuning (kunnen) bieden. Elke school gaat na of leerlingen extra onderwijsbehoeften hebben en bepaalt vervolgens met de ouders hoe zij de ondersteuning het beste kan vormgeven. Het kan gaan om ondersteuning op maat voor individuele leerlingen: maatwerk of een individueel arrangement. Of om ondersteuning voor meerdere leerlingen in een groepsarrangement. Deze vraag gaat uitsluitend over deze laatste vorm.

*Groepsarrangement = een combinatie van activiteiten en/of aanpassingen gericht op extra ondersteuning van een specifieke groep leerlingen, bijvoorbeeld een zorgklas.*

○ 40 – Heeft de schoollocatie groepsarrangementen?

Ja

Nee

○ 41A – Wat is de naam van het groepsarrangement?

○ 41B – Op welke leerlingen is het groepsarrangement gericht?

Onderwijsbehoefte

Doelgroep

○ 41C – Waaruit bestaat het groepsarrangement?

○ 41D – Zijn er voorwaarden/procedures om mee te kunnen doen aan dit groepsarrangement?

## 6.3 ONDERSTEUNING IN DE SCHOOL

○ 42 – Welke (basis)vaardigheden/deskundigheid wat betreft omgaan met verschillen in de klas is breed aanwezig bij het docententeam van deze schoollocatie?

○ 43 – Welke aanpassingen bieden docenten in hun aanpak om tegemoet te komen aan extra onderwijsbehoeften van (groepen) leerlingen?

Ja, voor alle  
leerlingen

Ja, voor een  
groep\*

Ja, alleen voor  
individuele  
leerlingen

Nee, niet in huis

Werken volgens een vast lesmodel

Extra verduidelijking van lesopbouw  
(waar mogelijk visueel gemaakt)

Regels in de les (waar mogelijk visueel  
gemaakt)

Extra verduidelijking van taken in de les

Extra verduidelijking van grenzen aan gedrag  
(waar mogelijk visueel maken)

Extra aandacht voor aanmoediging en  
feedback in de les

Uitbreiding instructietijd

Leerstof aanbieden in kleinere delen

Elke dag starten met de mentor

Structureel werken volgens een programma/  
methode gericht op gedrag

Overige:

○ 44 – Ruimte voor aanvullende informatie over de mogelijkheden van het docententeam

○ **45 – Welke ondersteuningsmogelijkheden heeft deze schoollocatie?**

Ja, alleen als nodig	Ja, geïntegreerde aanpak voor alle of groepen leerlingen	Nee, niet in huis indien aan de orde wordt doorverwezen
----------------------	--	---

- Training studievaardigheden
- Bijles (gericht op vakinhoud) \*
- Huiswerkbegeleiding \*
- Examentraining \*
- Ondersteuning bij beroepskeuze en/of vervolgopleiding
- Stagebegeleiding
- Begeleiding bij arbeidsinpassing
- Faalangstreductietraining
- Examenvreesreductietraining \*
- Weerbaarheidstraining
- Agressieregulatie training
- Sociale vaardigheidstraining
- Concentratietraining
- Rots en watertraining
- Motorische remedial teaching
- Overige:

○ **46 – Ruimte voor aanvullende informatie over de ondersteuningsmogelijkheden van de school**

○ **47 – Over welke deskundigen beschikt de schoollocatie?**

Op schoollocatie

Werkzaam bij:

Niet in huis, maar  
snel inzetbaar

Counselor/vertrouwenspersoon

Gedragsdeskundige (psycholoog/(ortho)  
pedagoog)

Schoolmaatschappelijk werker

Schoolarts (GGD)

Schoolverpleegkundige (GGD)

Contactpersoon Jeugdzorg

(Wijk)agent

Leerplichtambtenaar

Arbeidsdeskundige (UWV)

Revalidatie arts

Psychiater

Begeleider passend onderwijs (bpo)/  
ambulant begeleider (ab)

Ambulant begeleider rec 3

Logopedist

Ondersteuningscoördinator

Jeugdprofessional (jp)

Andere:

Andere:

○ **48 – Ruimte voor aanvullende informatie over de expertise van de school**

○ **49 – Welke aanpassingen in de (school)organisatie zijn aanwezig om tegemoet te komen aan extra onderwijsbehoeften van (groepen) leerlingen?**

Ja, indien nodig

Ja, voor alle  
leerlingen

Ja, voor een  
groep\*

Nee, niet in huis

Docententeam van 8 of minder docenten  
per klas

(Bijna) dagelijks meerdere uren per dag les  
van een vaste groepsdocent/mentor

Inzet assistenten (“meer handen in de klas”)

Weinig wisseling lokalen

Werken met blokuren (80-100 min)\*

‘Denkvakken’ in de ochtend, ‘doevakken’  
in de middag

Schoolregels hangen zichtbaar in elk lokaal

Verlenging toetstijd

Voorlezen toetsen

Voorlezen examens

Spreiding van examens over meerdere jaren

○ **50 – Ruimte voor aanvullende informatie over de aanpassingen in de (school)organisatie**

○ **51 – Welke fysieke aanpassingen en welke ondersteuningsmiddelen heeft deze schoollocatie beschikbaar om tegemoet te komen aan extra onderwijsbehoeften van (groepen) leerlingen?**

Ja

Nee

Rolstoeltoegankelijk

Theorie- en praktijklokalen aangepast voor gebruik door leerlingen in een rolstoel

Lift

Invalidentoilet

Brede deuren

Mogelijkheid tot rusten

Anders:

	<b>Ja, voor alle leerlingen</b>	<b>Ja, voor een groep*</b>	<b>Nee, niet in huis</b>
Prikkelarme inrichting lokalen			
Prikkelarme verlichting			
Aanpassingen in de akoestiek			
Anders:			

	<b>Ja, voor alle leerlingen</b>	<b>Ja, voor een groep*</b>	<b>Ja, voor individuele leerlingen</b>	<b>Nee, niet in huis</b>
Visuele ondersteuning (pictogrammen)				
Prikkelarme werkplekken binnen de lesruimte (= bv. tafel met schot)				
Stilte (werk)plek waar de leerling heen kan om rustig te werken				
Aparte ruimte met begeleider, waar de leerling heen kan om tot rust te komen				
Vaste persoon waar de leerling naar toe kan tijdens vrije momenten				
Ondersteuningsruimte				
Laptops/tablets				
Digitaal lesmateriaal				
Computers met 'voorleesapplicatie' (zoals Kurzweil of claroread)				
Laptops/computer voor toetsen				
Vergroot lesmateriaal				
Verlenging toetstijd *				
Voorlezen toetsen *				
Voorlezen examen *				
Anders:				
Anders:				
Anders:				



## 6.5 SAMENWERKING

- 53 – Heeft de schoollocatie een structurele samenwerkingsrelatie met een andere VO of VSO locatie?

Nee            Ja

**Met wie werkt u samen en met welk doel?**

- 54 – Heeft de schoollocatie een structurele samenwerkingsrelatie met een (zorg)instelling?

Nee            Ja

**Met wie werkt u samen en met welk doel?**