

## PROTOCOL PESTEN

### A. Melding pesten: slachtoffer is leerling, dader een leerling

Iedere melding m.b.t. pesten wordt kortgesloten met de onderwijsmanager.

#### 1. Weging: Onderwijsmanager in overleg met mentor.

- Gesprek slachtoffer.
- Navraag doen bij getuigen/betrokken docenten.

Vraag: Is er sprake van een ernstige of minder ernstige vorm van pesten?

Tijdens de weging wordt rekening gehouden met:

1. Met welke leerling hebben we te maken?
2. Wat is de voorgeschiedenis met deze leerling op school?
3. Wie is het slachtoffer, wat was zijn/haar aandeel?
4. Aard van het pesten:
  - Meer of minder ernstig:
    - Is het plagen of pesten?
      - Bij gebruik van (verbaal) geweld -> zie *protocol geweld*.
    - Frequentie?
      - Hoe vaak is het met deze betrokkenen gebeurd?
      - Ondanks eerdere afspraken opnieuw dezelfde dader
    - Wat gebeurt er wanneer en waar?
      - b.v. In de pauze, social media, in de bus etc.
5. Is het een mentortraak of niet?
  - We spreken in principe van een mentortraak.

Actie: -Gesprek met de leerling.

- Melding aan de ouders.
  - Het verhaal van ouders/leerling is in deze erg belangrijk.  
Het gaat om hun beleving, belangrijk om tot een oplossing te kunnen komen.
- Mentor zet verslag in LVS.

### BIJ EEN ERNSTIGE OVERTREDING:

#### 2. Gesprek met de dader

Onderwijsmanager in overleg met mentor en/of begeleidend docent.

- Horen van het verhaal van de dader m.b.t. de gebeurtenis.
- Na horen verhaal, dader en slachtoffer scheiden tot bepaald is wat het vervolg gaat zijn.

### 3. Opvang slachtoffer (door mentor en onderwijsmanager).

- Verhaal horen van het slachtoffer.
- Samen kijken hoe verder:
  - Binnen school en informeren ouders.
    - Als zaken bekend zijn zorgt school (mentor/onderwijsmanager) dat ouders zo spoedig mogelijk ingelicht worden. Initiatief hoort bij de school te liggen.
- Indien nodig inschakelen van hulpverlening (intern/extern).
  - Hulp en opvang die noodzakelijk is binnen school.
  - Indien nodig inschakelen van bureau slachtofferhulp en/of jeugdhulpverlening..
- Evt. advies aangifte doen, dit dient door het slachtoffer te gebeuren.

Mentor zet verslag van dit alles in LVS.

### 4. Gesprek met dader door onderwijsmanager (mentor aanwezig) over hoe nu verder:

- De dader bezint zich op de impact van het pestgedrag.
- De dader formuleert **zelf** naar het slachtoffer hoe hij/zij het pesten gaat stoppen. De mentor bewaakt dit proces. (non-contract wordt opgesteld, slachtoffer –dader en mentor/afdelingsleider ondertekenen. Zie hiervoor *protocol non-contract*).
- De dader maakt een zinvol concreet gebaar naar het slachtoffer om het leed te compenseren (alleen 'Sorry' volstaat niet).
- Gesprek over consequenties van zijn/haar daden.
  - o Ouders worden geïnformeerd.
  - o Dader gaat onder begeleiding van mentor/onderwijsmanager in gesprek met slachtoffer.
  - o Indien mogelijk, belangrijk voor het leerproces van de dader: Dader met ouders/ verzorgers gaat onder begeleiding van mentor /onderwijsmanager in gesprek met slachtoffer met zijn/haar ouders/verzorgers.

-> Oplossingen en herstel zijn per situatie maatwerk.

Mentor zet verslag in LVS.

### 5. Nazorg naar slachtoffer, dader en klas:

- Mentortaak, altijd maatwerk.
  - Wekelijks gesprek met slachtoffer, tijdsduur varieert per casus.
  - Wekelijks een gesprek met dader, tijdsduur varieert per casus.
  - Een tijdje relatie slachtoffer, dader volgen, tijdsduur varieert per casus.
    - o Vanuit het contract kun je de wekelijkse gesprekken voeren. Eerst afzonderlijk, later gezamenlijk terugkijken op de situatie. Intensiteit en tijdsduur van gesprek en traject variëren per casus.
  - Richting klas, afhankelijk van relatie pester/slachtoffer, denk hierbij aan de toeschouwers à deze activeren in een positief groepsproces.
    - o Afspreken in onderwijseenheid wie dit voor zijn/haar rekening neemt.
- Nazorg is verantwoordelijkheid van mentor en eventueel onderwijseenheid en ZT, met name indien casus mentorklas overstijgt.

Acties en afspraken worden door mentor in LVS vastgelegd.

## B. Melding pesten: slachtoffer is een leerling, twijfel over de dader (Iln.)

1 Weging: Onderwijsmanager in overleg met mentor.

- Gesprek slachtoffer.
- Navraag doen bij getuigen/betrokken docenten.

Vraag: Is er sprake van een ernstige of minder ernstige vorm van pesten?

Tijdens de weging wordt rekening gehouden met:

1. Met welke leerling hebben we te maken?
2. Wat is de voorgeschiedenis met deze leerling op school?
3. Wie is het slachtoffer, wat was zijn/haar aandeel?
4. Aard van het pesten:
  - Meer of minder ernstig:
    - Is het plagen of pesten?
      - Bij gebruik van (verbaal) geweld -> zie *protocol geweld*.
    - Frequentie?
      - Hoe vaak is het met deze betrokkenen gebeurd?
      - Ondanks eerdere afspraken opnieuw dezelfde dader
    - Wat gebeurt er wanneer en waar?
      - b.v. In de pauze, social media, in de bus etc.
5. Is het een mentortaak of niet?
  - We spreken in principe van een mentortaak.

TAAK: - Gesprek met de leerling.  
- Melding aan de ouders.  
- Melding in LVS

Onderzoek naar de dader

Onderwijsmanager in overleg met mentor en/of begeleidend docent.

Onderzoek gebeurtenis:

- Horen van het verhaal van de vermoedelijke dader m.b.t. de gebeurtenis.
- Verhaal slachtoffer erbij betrekken.
- Horen verhaal van overige betrokkenen.

Wordt tijdens het voortraject de dader bekend dan gaat het verder als **in deel A**.

Als de dader niet bekend wordt in het voortraject dan het vermoeden bespreekbaar maken met de mentor/onderwijseenheid. In overleg worden ouders van slachtoffer en vermoedelijke dader ingelicht door de mentor.

Verslag van dit alles in LVS door de mentor.

## C. Melding pesten slachtoffer is personeelslid, dader is een leerling

1 Weging: Onderwijsmanager in overleg met mentor.

Vraag: Is er sprake van een ernstig of minder ernstig delict?

Tijdens de weging wordt rekening gehouden met:

1. Met welke leerling hebben we te maken?
  2. Wat is de voorgeschiedenis met deze leerling op school?
  3. Welk personeelslid is slachtoffer, wat was zijn/haar eigen aandeel?
  4. Aard van het pesten?
  5. Hoeveelste keer van overtreding?
  6. Is het een mentortaak of niet?
    - Bij een minder ernstige overtreding spreken we van een taak voor de mentor/afdelingsleider.
- Actie: - Gesprek met de leerling.  
- Melding aan de ouders.  
- Melding en afspraken door mentor in LVS.

Structureel bedreigende, intimiderende opstelling.

- Onderwijsmanager/directeur, handelt dit af als in **deel A** beschreven.

## D. Uitwisseling van informatie i.v.m. pesten buiten de school

Iedere school heeft te maken met:

1. Meldingen van leerlingen die buiten schooltijd lastiggevallen zijn door leerlingen van een andere school.
2. Leerlingen van een andere school die onrust veroorzaken bij de poort.
3. Incidenten waarbij leerlingen van verschillende scholen betrokken zijn.

Om de veiligheid van de leerlingen en medewerkers te waarborgen, houden de scholen zich het recht voor met andere scholen informatie over 'daders' en 'slachtoffers' uit te wisselen en passende maatregelen te nemen. Ieder incident zal schriftelijk worden vastgelegd op Curio praktijkschool Breda binnen LVS.

In de voorkomende gevallen zal de school waartoe 'dader' dan wel het 'slachtoffer' behoren, passende maatregelen nemen, conform de protocollaire afspraken.

Een en ander zal aan de ouders en leerlingen worden gemeld.